



**Комисија за јавну набавку
услуга – услуге мобилне телефоније за потребе Агенције за привредне регистре, редни број
јавне набавке ЈНМВ 19/05-16**

ПРЕДМЕТ: Измена и допуна конкурсне документације

На основу члана 63. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Комисија за јавну набавку услуга – услуге мобилне телефоније за потребе Агенције за привредне регистре, редни број јавне набавке ЈНМВ 19/05-16, у даљем тексту: Комисија, у року предвиђеном за подношење понуда, објављује

**ОБАВЕШТЕЊЕ
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Врши се измена и допуна конкурсне документације за јавну набавку услуга – услуге мобилне телефоније за потребе Агенције за привредне регистре, редни број јавне набавке ЈНМВ 19/05-16, у погледу следећег:

- У поглављу III Техничке карактеристике (спецификације), у делу Опис услуга, на страни 7 од 41 конкурсне документације, **ДОДАЈЕ СЕ** реченица која гласи:
„Након истека уговорног периода, у случају измене оператера, изабрани понуђач који је извршио повезивање фиксне кућне централе и мобилне централе је дужан да објекат Наручиоца о свом трошку врати у првобитно стање.“;
- У поглављу V Критеријум за доделу уговора, одељак 1) Критеријум за доделу уговора и елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, на страни 14 од 41 конкурсне документације, у делу Поткритеријум под редним бр. 1, у ставу 2., иза речи „формули“ **ДОДАЈУ СЕ** речи:
„а заокруживање ће се вршити на две децимале.“,
и у делу Поткритеријуми под редним бр. од 2. до 5, у ставу 2., иза речи „формули“ **ДОДАЈУ СЕ** речи:
„а заокруживање ће се вршити на две децимале.“;
- У поглављу XII Упутство понуђачима како да сачине понуду, тачка 2) Начин подношења понуде, на страни 33 од 41 конкурсне документације, став 6. и став 7. **МЕЊАЈУ СЕ** тако да сада гласе:
„Рок за подношење понуда је 31. мај 2016. године до 11:00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 31. маја 2016. године до 11:00 часова.“;

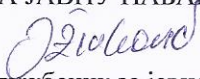


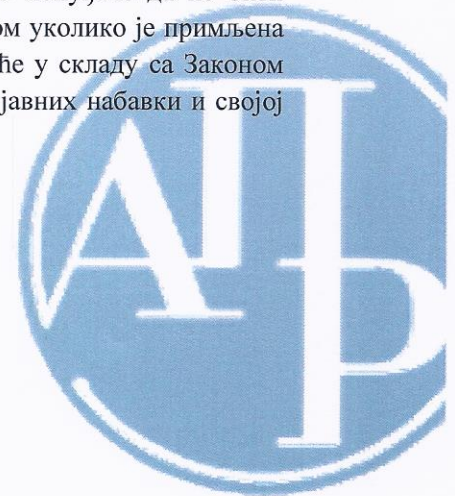
- У поглављу XII Упутство понуђачима како да сачине понуду, тачка 9) Захтеви од којих зависи прихватљивост понуде, подтачка 9.3. Увид у објекат, на страни 37 од 41 конкурсне документације, став 3. **МЕЊА СЕ** тако да сада гласи:
„Датум увида: 23.05.2016. године, 24.05.2016.године, 27.05.2016. године и 30.05.2016. године у периоду од 10:00 – 14:00.“

С тим у вези, у прилогу се налази ДОПУЊЕНО поглавље III Техничке карактеристике (спецификације), ДОПУЊЕНО поглавље V Критеријум за доделу уговора и ИЗМЕЊЕНО поглавље XII Упутство понуђачима како да сачине понуду, за предметну јавну набавку.

У складу са чланом 63. став 5. Закона о јавним набавкама обавештавамо понуђаче да ће бити продужен рок за подношење понуда, те ће се понуда сматрати благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 31. маја 2016. године до 11:00 часова. Наручилац ће у складу са Законом објавити Обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ
КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ


Јована Живковић, службеник за јавне набавке,
члан Комисије





III ДОПУЊЕНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

За јавну набавку услуга - услуге мобилне телефоније за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 19/05-16

Опис услуга

У складу са захтевима и потребама Наручиоца неопходно је обезбедити следеће:

- Минимална месечна потрошња на коју се корисник обавезује обухвата: домаћи и међународни саобраћај, месечну претплату у износу који не може бити већи од 50 динара без пдв-а по броју (картици), без укључене претплате роминга, вас-а, ммс-а и пдв-а;
- Бесплатни разговори у пословној мрежи (групи) наручиоца, без ограничења;
- Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарафирају;
- Бесплатна замена фабрички неисправне, оштећене, изгубљене или украдене СИМ картице уз задржавање истог броја;
- Тарифирање свих разговора је 1 (1/1) секунд без заокруживања на минуте;
- Буџет за бенифицирану набавку мобилних телефона (по цени не већој од 1,00 дин/ком без ПДВ-а) за време трајања уговорне обавезе у износу од најмање 400.000 без ПДВ-а, за све моделе расположиве у актуелној месечној понуди оператера;
- Цене роминг услуга, СМС порука ка међународним дестинацијама, ММС порука и сл. према важећем ценовнику оператера за пословне кориснике;
- Бесплатних 50 СМС порука у домаћем саобраћају по броју претплатника (картици) на месечном нивоу;
- У складу са потребама и захтевима наручиоца, коришћење додатних услуга (BlackBerry, тарифни додаци и др.);
- Бесплатан детаљни корпоративни листинг свих позива за сваку линију;
- Задржавање телефонских бројева чланова групе наручиоца укључујући и префикс, са опцијом скраћеног бирања бројева са 4 последње цифре, у пословној групи наручиоца;
- У случају промене оператера, трошкове преноса бројева сноси изабрани оператер;
- Бесплатни позиви сервисних бројева изабраног оператера;
- Бесплатан Интернет по броју претплатника (картици) у количини од најмање 500МВ на месечном нивоу по максималној брзини, а након тога неограничено коришћење интернета по смањеној брзини;
- Могућност ограничавања услуга одређеним корисницима (сим картицама) и дефинисање профила за одређене категорије корисника према захтеву наручиоца-забрана услуге позива ван пословне мреже (групе), забрана или ограничење услуге преноса података, забрана услуге роминга, забрана услуге вас (value added service) СМС-а;
- Бесплатни позиви специјалних служби (полиција, ватрогасци, служба хитне медицинске помоћи);
- Кориснички сервис понуђача мора бити доступан 24 сата, 365 дана;
- Сходно потребама и захтевима наручиоца, коришћење истих тарифа за запослене у АПР-у уз достављање фактура на кућне адресе и на њихова имена;
- Услуга повезивања кућне централе фиксне телефоније Агенције за привредне регистре на локацији Бранкова бр. 25, Београд, са мобилном централом оператера жичним путем, линком од 2 Mb/s ради остваривања јефтинијих разговора према мобилним мрежама и бесплатних разговора у оквиру VPN групе. Услугу повезивања централе потребно је извршити у року од 20 дана од дана потписивања уговора. Све трошкове повезивања сноси изабрани понуђач (мобилни оператер).



Наручилац ће прихватити и друге начине повезивања фиксне кућне централе и мобилне централе, под условом да друго техничко решење, односно начин повезивања, не умањује квалитет услуга, не изискује додатне трошкове код наручиоца, не нарушава спољни изглед зграде, нити утиче на здравље људи, као и да не проузрокује сметње у раду постојећих система унутар објекта.

Такође, имајући у виду да је зграда заштићени објекат, дато техничко решење не сме да изискује прибављање додатних дозвола и сагласности, што би знатно продужило рок реализације предметне набавке, а што је због процеса рада и битности обављања послова за наручиоца неприхватљиво.

Након истека уговорног периода, у случају измене оператера, изабрани понуђач који је извршио повезивање фиксне кућне централе и мобилне централе је дужан да објекат Наручиоца о свом трошку врати у првобитно стање.

Понуђач је у обавези да изврши увид у постојећи телекомуникациони систем и инфраструктуру Наручиоца која се односи на кућну централу;

Квалитет

Понуђач је дужан да пружа услуге које у погледу квалитета задовољавају важеће стандарде и испуњавају услове и захтеве из конкурсне документације. Понуђач је дужан да се у вршењу послова на пружању услуга које чине предмет овог уговора, у свему поступа сходно члановима 124-130 Закона о електронским комуникацијама („Службени гласник РС“, број 44/10, 60/2013 – одлука УС), а које се односе на безбедност и интегритет јавних комуникационих мрежа и услуга и тајност електронске комуникације, законитог пресретања и задржавања података.

Наручилац има организационе јединице у Београду и још у 13 градова Србије и то: Суботици, Зрењанину, Новом Саду, Панчеву, Ваљеву, Крагујевцу, Краљеву, Ужицу, Пожаревацу, Зајечару, Нишу, Лесковцу и Косовској Митровици. Изабрани понуђач је дужан, како не би угрозио пословност Наручиоца, да обезбеди несметану комуникацију тј. сталну доступност, односно покривеност сигнала на целој територији Републике Србије, као и упућивање позива ка свим дестинацијама унутар Републике Србије без рестрикција.

Број корисника

Тренутни број непосредних корисника код наручиоца износи 74. Наручилац задржава право да коригује (повећа или смањи) број корисничких бројева у оквиру пословне групе као и додатне услуге које користи, у складу са сопственим потребама и могућностима. Цена услуге за новоукључене бројеве морају бити идентичне ценама из понуде.



У ДОПУЋЕНИ КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1) Критеријум за доделу уговора и елементи критеријума на основу којих се додељује уговор

Избор најповољније понуде у предметој јавној набавци извршиће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“

Све понуде по овом критеријуму ће бити вредноване на основу следећих поткритеријума:

Ред. бр.	Елементи критеријума	Максималан број пондера
1.	Минимална месечна потрошња	15
2.	Цена позива ка фиксним линијама (дин/мин)	25
3.	Цена позива у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца, а унутар мреже понуђача (дин/мин)	25
4.	Цена позива у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца, а ван мреже понуђача (дин/мин)	25
5.	Цена СМС поруке у домаћем саобраћају, након потрошених 50 бесплатних порука	10
	УКУПНО	100

Поткритеријум под редним бр. 1

Понуда са најнижом минималном месечном потрошњом добија максималних 15 пондера

Вредновање осталих понуда за наведени поткритеријум израчунава се по формули, а заокруживање ће се вршити на две децимале:

$$\frac{\text{најнижа минимална месечна потрошња} \times \text{максималан број пондера}}{\text{месечна потрошња из понуде која се рангира}}$$

Поткритеријуми под редни бр. од 2. до 5

Понуда са најнижом понуђеном ценом по горе наведеним поткритеријумима добија максималан број пондера за дати елемент.

Вредновање осталих понуда за сваки од елемента поткритеријума израчунава се по формули, а заокруживање ће се вршити на две децимале:

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена} \times \text{максималан број пондера}}{\text{цена из понуде која се рангира}}$$

Све вредности у понуди морају бити нумерички исказане на највише две децимале, тако да се могу применити у формули за пондерисање.



За потребе вредновања понуда, уколико је понуђена цена мања од 1,00 динар, односно 1 дин/ мин, за сваки од наведених поткритеријума, за обрачун ће се користити цена од 1,00 динара, односно 1 дин/мин.

2) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две ли више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају једнак број пондера повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који је понудио нижу цену минималне месечне потрошње, а у случају да је дата и иста цена минималне месечне потрошње, повољнијом ће се сматрати понуда оног понуђача који је понудио нижу цену позива у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца, а ван мреже понуђача (дин/мин).

Уколико ни након примене напред наведених резервних критеријума за доделу уговора није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму, времену и месту када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнак број пондера, исту цену минималне месечне потрошње и исту цену позива у националном саобраћају ка бројевима ван пословне мреже наручиоца, а ван мреже понуђача (дин/мин).

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача чије су понуде обухваћене жребом исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире, пресавијене тако да се не види садржина исписана на њима, ставити у провидну посуду и помешати, одакле ће извући, један по један, све папире и бележити редослед извучених папира са називима понуђача

Понуђачу чији назив буде на првом извученом папиру биће додељен уговор о јавној набавци, а уколико овај понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, у смислу члана 113. ст. 3. Закона, уговор ће бити додељен првом следећем рангираном понуђачу.

О поступку извлачења путем жреба биће сачињен записник. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити наведени записник.



ХП ИЗМЕЊЕНО УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Агенције за привредне регистре у погледу садржине понуде, као и услове под којим се спроводи поступак јавне набавке:

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2) Начин подношења понуде

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстранити или заменити појединачни листови, односно обрасци и прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу: Агенција за привредне регистре, Београд, ул. Бранкова бр. 25, са назнаком: Понуда за јавну набавку услуга услуге мобилне телефоније за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 19/05-16- НЕ ОТВАРАТИ“.

Рок за подношење понуда је 31. мај 2016. године до 11:00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 31. маја 2016. године до 11:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће неблаговремену понуду по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.



Понуда садржи:

Ред. бр.	Назив образаца	Поглавље
1.	Образац изјаве о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона	Поглавље IV одељак 3
2.	Фотокопија дозволе за обављање делатности која је предмет јавне набавке	Поглавље IV
3.	Образац понуде	Поглавље VI
4.	Модел уговора	Поглавље VII
5.	Образац трошкова припреме понуде (<i>није обавезан</i>)	Поглавље VIII
6.	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона	Поглавље IX
7.	Образац изјаве о независној понуди	Поглавље X
8.	Споразум групе понуђача из члана 81. став 4. Закона (<i>уколико понуду подноси група понуђача</i>)	
9.	Записник о извршеном увиду у постојећи телекомуникациони систем и инфраструктуру Наручиоца	Поглавље XI

Сви образци и модел уговора који су саставни део понуде попуњавају се, потписују од стране овлашћеног лица понуђача и оверавају печатом.

Свака учињена грешка, бељење или подебљавање потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача и оверава пречатом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образце дате у конкурсној документацији могу попунити, потписати и печатом оверити сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може одредити једног понуђача из групе који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити образце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава образце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3) Партије

Предмет јавне набавке није обликован у партије.

4) Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5) Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде, односно непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.



Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Агенција за привредне регистре, Београд, ул. Бранкова бр. 25, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуга** – услуге мобилне телефоније за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 19/05-16- **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуга** - услуге мобилне телефоније за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 19/05-16- **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Опозив понуде за јавну набавку услуга** - услуге мобилне телефоније за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 19/05-16- **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга** - услуге мобилне телефоније за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 19/05-16- **НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или кутије потребно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења, нити да допуни своју понуду.

6) Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем или као заједничку понуду.

7) Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да подноси понуду са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV, одељак 3)



Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 (пет) дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8) Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који, у складу са чланом 81. ст. 4 и 5. Закона, садржи податке, и то:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 3) понуђачу који ће издати рачун,
- 4) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 5) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3, Образац изјаве из поглавља IX и доказе наведене у поглављу IV одељак 2 тач. 2)).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9) Захтеви од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања



Плаћање ће се извршити преносом средстава на рачун понуђача, једном месечно по рачуну за месечну потрошњу, са спецификацијом услуга. Рок плаћања не може бити краћи од 8 (осам) дана ни дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема рачуна.

Рок плаћања се прецизира од дана пријема рачуна, испостављеног за услуге извршене у периоду за који се рачун односи.

9.2. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.3. Увид у објекат

Понуђач је у обавези да изврши увид у постојећи телекомуникациони систем и инфраструктуру Наручиоца која се односи на кућну централу;

Седиште Наручиоца: Бранкова 25, Београд

Датум увида: 23.05.2016. године, 24.05.2016.године, 27.05.2016. године и 30.05.2016. године у периоду од 10:00 – 14:00

Понуђач је дужан да изврши претходну најаву увида у објекат на е-mail: javnenabavke@apr.gov.rs, након чега ће бити обавештен о тачном времену обриска.

Представник понуђача који ће вршити увид у објекат наручиоца, дужан је да својство представника понуђача докаже предајом овлашћења представнику наручиоца.

О извршеном увиду сачињава се Записник који је саставни део документације (поглавље XI), који потписују представници понуђача и наручиоца. Потписан записник доставља се уз понуду.

10) Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цене мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Понуђена цена за сваки елемената поткритеријума исказује се на највише две децимале.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона.

11) Средства финансијског обезбеђења

У предметном поступку јавне набавке наручилац не захтева средства финансијског обезбеђења.



12) Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13) Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-mail javnenabavke@apr.gov.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација и пријем докумената у поступку јавна набавке путем наведеног електронског средства (електронске поште) обавља се у радно време Наручиоца, понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку редни број ЈНМВ 19/05-16 “.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обаавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14) Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.



Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Накнада за коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси понуђач.

16) Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: javnenabavke@apr.gov.rs, или препорученом поштом са повратницом на адресу Агенција за привредне регистре, Бранкова бр. 25, Београд. Комуникација и пријем докумената у поступку заштите права путем наведеног електронског средства (електронске поште) обавља се у радно време Наручиоца, понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осима уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 6. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 6. и 7. ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.



Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права у смислу чл. 151. Ст.1. тач.1) до 7) Закона треба да садржи:

- 1) Назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) Назив и адресу наручиоца;
- 3) Податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно одлуци наручиоца;
- 4) Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) Чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) Потврду о уплати таксе;
- 7) Потпис подносиоца захтева

Уколико поднети захтев за заштиту права не садржи све напред наведене елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком:

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број ЈНМВ 190516,

сврха уплате: ЗЗП, Агенција за привредне регистре, јавна набавка мале вредности редни број ЈНМВ 19/05-16, корисник: Буџет Републике Србије).

Као доказ о уплати таксе, у смислу чл. 151.ст.1.тач.6) ЗЈН, прихватиће се:

I. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- 1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифру плаћања 153 или 253;
- 6) позив на број ЈНМВ 19/05-16;
- 7) сврха: ЗЗП, Агенција за привредне регистре, јавна набавка мале вредности редни број ЈНМВ 19/05-16;
- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке

II. Налог о уплати, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене претходном тачком овог става.

III. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. овог става, осим наведених под тачком 1) и 10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају



отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

IV. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. овог става, за подносиоце захтева та таштииту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

17) Рок у којем ће уговор бити закључен

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Понуђач којем је додељен уговор је дужан да потписан уговор о јавној набавци достави наручиоцу у року од 4 (четири) дана од дана потписивања уговора са његове стране, како би наручилац могао објавити обавештење о закљученом уговору у складу са чланом 116. став 1. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, у року од 8 (осам) дана од дана објављивања одлуке о додели уговора од стране понуђача којем је додељен уговор.